

ご利用までの流れ

① 申込書等の返送

申込書及び本人確認書類のコピーを以下のいずれかの方法で提出してください。

A 【FAXで提出】 011-781-9549へ送信

B 【メールにて提出】 PDFファイルでinfo@best-trunk.comへ送信

C 【郵送にて提出】 〒007-0871 札幌市東区伏古11条2丁目6-23
株式会社NORTH SIDE 宛に送付

※契約者が未成年（20歳未満）の場合は同意書も必須

② 保証会社による審査

弊社が申込書一式を受け取り後、保証会社へ審査（数時間程度）を依頼します。書類に不備がある場合はお電話等により内容を確認させていただく事があります。無事に審査が完了した場合は、次の2通のメールを送付致します。

③ 「初月・翌月使用料」支払、「翌々月以降使用料」の支払登録

A 【初月・翌月使用料の決済メール】

基本的にはクレジットカード決済（デビットカード可能）となります。

銀行振込を希望する場合は、メール又はお電話にてご連絡下さい。

※契約期間が6ヶ月以上の場合、保証会社へ支払う初回保証料（月額使用料の50%）は弊社が負担。

※初月・翌月使用料が発生しないお客様へは本メールは送信されません。

B 【翌々月以降使用料の決済方法登録メール】

①の申込書に記載した決済方法（「クレジットカード（デビットカード可能）」か「口座振替」）を登録していただきます。

※申込書に記載した利用開始予定日の月末までに決済方法の登録が出来なかった場合は、翌々月の使用料等の決済に間に合わない事があります。その際は翌々月の使用料等を別途請求させていただきます。

※法人の口座振替は紙での申し込みとなります。

④ 各種暗証番号、トランクルームキーの受け取り

③まで完了すると弊社からメールで出入口セキュリティやトランクルームキーが保管されているキーボックスの暗証番号を通知します。

暗証番号発行後、ご契約開始期間から利用を開始する事が出来ます。

今後、契約書に記載した情報に変更があった場合は、別途変更届に記入し、速やかに提出するようお願い致します。また、書面で解約のお申し出がない限り自動更新となりますので、解約の際は解約届を解約の1ヶ月前までにご返送ください。（例：7月末解約希望の場合は6月末までに弊社へ解約届を返送）

※解約月は日割りとなりません。